

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ПО ТИРАЖИРОВАНИЮ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ

Наименование лучшей практики	Оптимизация сбора информации об участии педагогов и учащихся в конкурсах		
Номер и автор заявки	7461	Миняева Светлана Анатольевна	
Информация об организации			
Основной вид деятельности	Образование основное общее		
Название организации, ИНН	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Рыбновская основная школа №5»		6213006199
Регион	Рязанская область		
Информация о лучшей практике			
Социальная сфера	Просвещение	Тип учреждения	Общеобразовательная организация
Процесс	Бережливое производство. Административно-управленческий процесс сбора и обработки данных (сбор информации об участии педагогов и обучающихся в конкурсах)		
Показатель НП	Время выполнения процесса (ВПП) от появления документа до формирования отчетности в минутах		
Информация о реализованных мероприятиях			
Поток/процесс	Цель процесса: своевременное и точное фиксирование участия, достижений и активности педагогов и обучающихся для формирования отчетности, повышения мотивации, оценки эффективности учебно-воспитательной работы. Процесс: сбор, верификация и систематизация информации об участии педагогов и обучающихся МБОУ «Рыбновская ОШ №5» в конкурсах различного уровня для формирования отчетности Этапы потока до оптимизации: 1. Участие в конкурсе (мероприятии)- педагог принял участие (один или с обучающимися) 2. Фиксация факта участия- предоставление информации заместителю директора по УВР после мероприятия в свободной форме 3. Сбор результатов- формирование таблиц, сводок и отчетов вручную 4. Отправка отчетности- к установленному сроку формируется отчет 5. Архивирование данных- хранение и распечатанных или разрозненных файлов		
Описание реализованных решений	До реализации данной практики процесс сбора информации об участии в конкурсах был сопряжен со следующими трудностями: - дублирование информации (один и тот же результат запрашивался разными		

- административными работниками и/или вышестоящими организациями
- большие временные затраты на ручной сбор и обработку информации
 - отсутствие единой актуальной базы в режиме реального времени
 - затруднено оперативное формирование отчетов и сводок.

В связи с этим были реализованы ключевые принципы:

1. Анализ текущего состояния и создание карты будущего состояния процесса

Проанализирован существующий процесс сбора информации- от момента участия до внесения данных в итоговые отчеты, что позволило определить все этапы, вовлеченных лиц, формы предоставления информации. Выявлены неэффективности: избыточность согласований, дублирования, время ожидания данных.

Была составлена карта текущего состояния и создание карты будущего состояния процесса, исключающая выявленные потери.

2. Устранение рисков

На основе выбранной для тиражирования лучшей практики были целенаправленно исключены и минимизированы риски:

- перепроизводство (отказ от избыточных копий и множественных запросов одинаковой информации)
- ожидание (сокращено время на проверку и утверждение данных)
- ошибки данных (заполнение обязательных полей и т.д.) и четких инструкций для пользователей)
- сокращение времени на обработку документов: сбор данных в режиме реального времени (информация поступает и обрабатывается автоматически по мере поступления)

В итоге значительно сократилось время на сбор и обработку информации, минимизировались ошибки из-за многократного дублирования информации, повысилась удовлетворенность пользователей.

3. Стандартизация работы

Разработана и внедрена единая цифровая таблица в формате Excel. Таблица находится в общем доступе по ссылке на Яндекс.Документы и является основным инструментом для сбора и хранения информации. Это обеспечивает единообразие и прозрачность процесса ввода данных для всех участников.

4. Наглядный результат

В режиме реального времени отображаются ключевые показатели:

- активность педагогов и обучающихся
- уровни достижений
- количество участников и т.д.

Оперативное получение актуальной информации дает возможность быстрого формирования отчетности для разных целей, повысило мотивацию коллектива за счет наглядной демонстрации успехов.

5. Система сбора данных

Информация об участии в мероприятиях и конкурсах теперь сразу предоставляется пользователем после участия, данные вносятся сразу

педагогом после получения диплома/сертификата/грамоты, информация мгновенно доступна в системе. Данные актуальны, есть возможность оперативного реагирования на достижения

6. Работа над улучшением процесса

Внедрена система обратной связи по работе с таблицей, а гибкость платформы позволяет вносить изменения в формы без затрат, что дает возможность дальнейшего улучшения и адаптивирования формы для изменяющихся требований. Так в процессе усовершенствования появилась графа для ссылок на публикации.

Внедрение лучшей практики привел к созданию эффективной, удобной, прозрачной для пользователей системы.

Значительно сокращены временные и трудовые затраты, минимизированы ошибки при дублировании, повысилась актуальность информации, что облегчило работу педагогов и администрации.

Достигнутый результат

1. Оптимизация процесса

Время формирования отчетности сокращено с 350 до 50 минут благодаря внедрению бережливых технологий и созданию новой системы сбора информации

2. Улучшение функциональности

Реализован удобный механизм сбора данных о конкурсной активности, позволяющий также прикреплять ссылки на публикации

3. Повышение прозрачности данных

Налажен регулярный мониторинг активности, обеспечен прозрачный доступ

4. Стимулирование активности педагогов

Наглядность достижений своих и коллег стимулирует творческую активность педагогов

5. Создание постоянно обновляющейся базы данных и возможность дальнейшего развития

Сформированная база позволяет своевременно поощрять педагогов и обучающихся, формировать рейтинги, готовит информацию к аттестации

6. Улучшение управленческой отчетности

Внедренная система позволяет оперативно формировать отчетную документацию (аналитические справки, отчеты для УО и т.д.)

Все вышеперечисленное усовершенствовало процессы и повысило эффективность труда.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Рыбновская основная школа №5»

ПРИКАЗ

№103/5

от 01 сентября 2025 года

О реализации проекта по тиражированию лучшей практики.

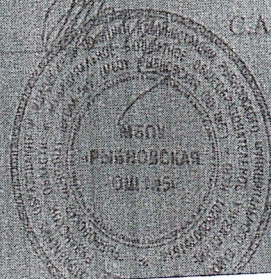
В целях реализации федерального проекта «Производительность труда» направленного на повышение производительности труда в организациях социальной сферы, реализации требований к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности проектов

ПРИКАЗЫВАЮ:

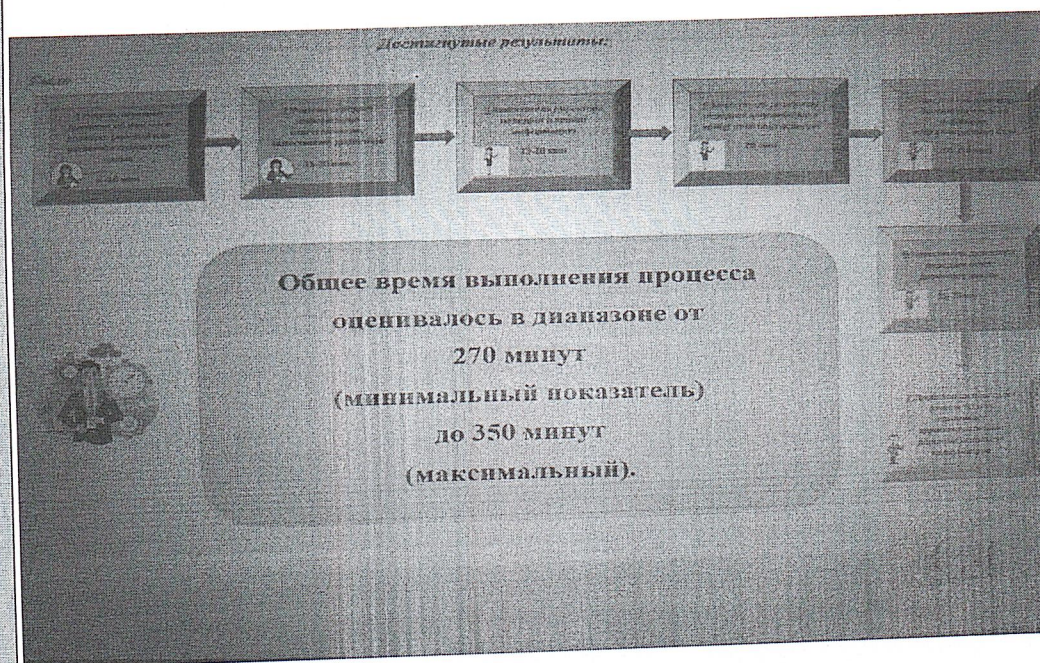
1. Приступить к реализации тиражирования лучшей практики проекта «Оптимизация сбора информации об участии педагогов и учащихся в конкурсах», способствующих повышению эффективности деятельности МБОУ «Рыбновская ОШ №5» (далее - Проект) с «1» сентября 2025 года по «30» октября 2025 года.
2. Назначить руководителем проекта заместителя директора по УВР Игнатушкину И.Н.
3. Создать рабочую группу по реализации проекта в следующем составе:
 - Миняева С.А., директор школы;
 - Игнатушкина И.Н., заместитель директора по УВР;
 - Ануфриев А.С., учитель информатики;
 - Петрова И.В., ответственный за информатизацию
4. Руководителю проекта Игнатушкиной И.Н.:
 - обеспечить координацию и контроль проведения мероприятий по тиражированию лучшей практики Проекта;
 - обеспечить исполнение мероприятий в установленные сроки по тиражированию лучшей практики Проекта;
 - обеспечить отчет о ходе реализации и внедрения процесса по тиражированию лучшей практики Проекта;
 - разместить методические материалы и отчет по реализации тиражирования лучшей практики Проекта на официальном сайте МБОУ «Рыбновская ОШ №5» и в личном кабинете платформы «Производительность. РФ» в срок до 1 ноября 2025 года.
5. Специалистам рабочей группы обеспечить исполнение мероприятий в установленные сроки по тиражированию лучшей практики Проекта.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

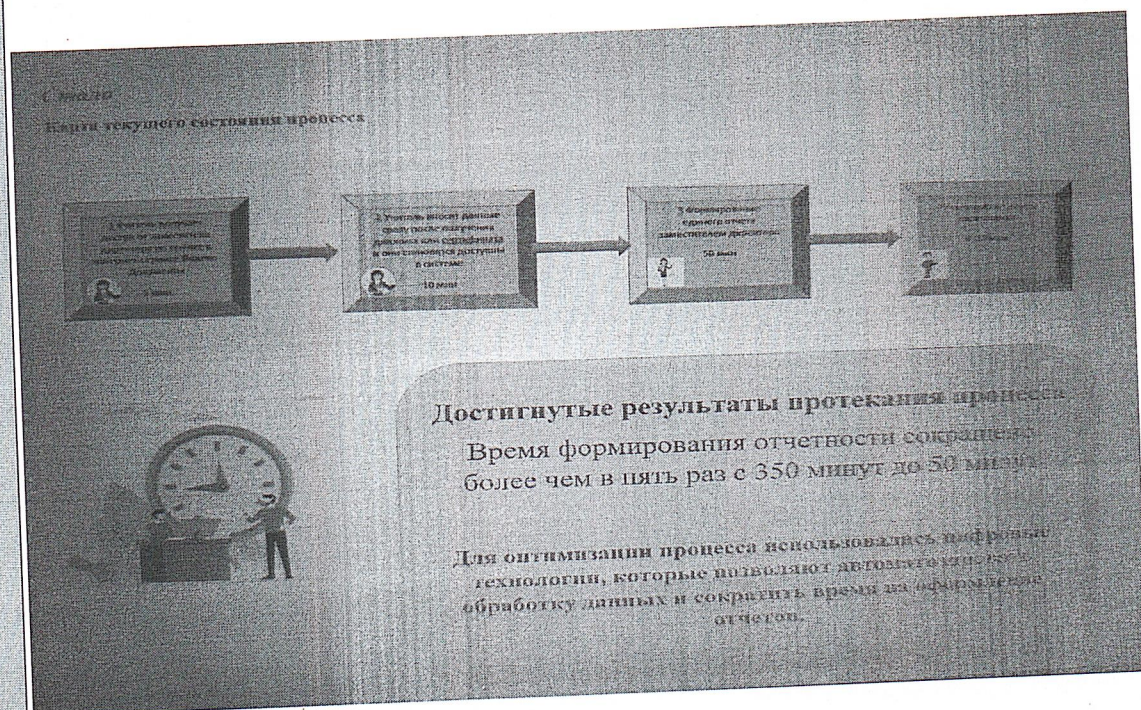
С.А. Миняева



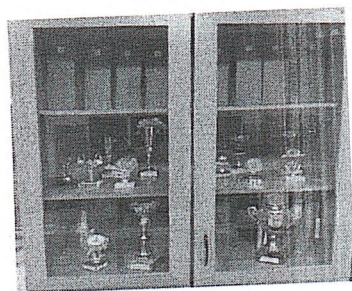
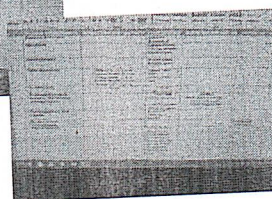
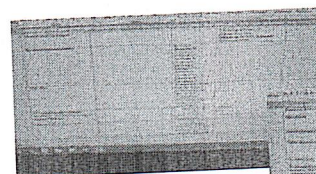
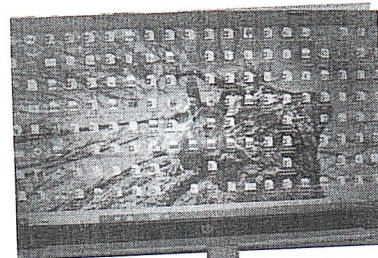
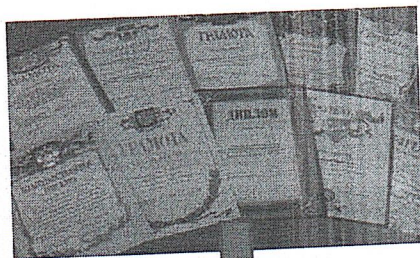
БЫЛО:



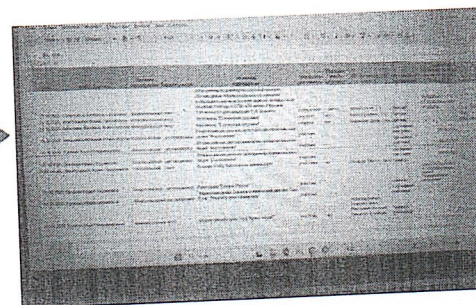
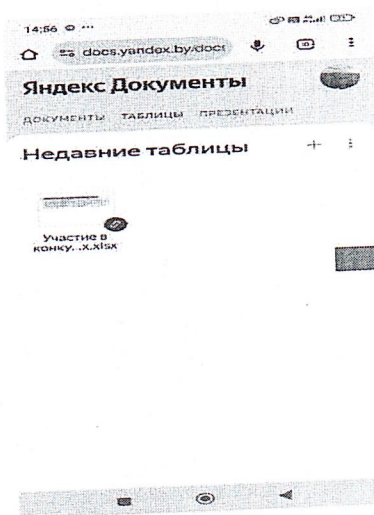
СТАЛО:



БЫЛО



СТАЛО



Руководитель организации



Миняева С.А./